



## RICHIESTA CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

PER il/la Signor/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
recapito telefonico \_\_\_\_\_,

### PER FRUIRE DELLE AGEVOLAZIONI ALLA MOBILITÀ,

- IL RILASCIO DI UN NUOVO CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI
- IL RINNOVO DEL CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI N. \_\_\_\_\_

#### In allegato produce:

- § **per il primo rilascio o per il rinnovo del certificato con validità minore ai cinque anni:** certificazione medica rilasciata in data recente dall'Ufficio medico legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza, dalla quale risulta che nella visita medica è stato espressamente accertato che la persona ha effettiva capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta (art. 381 commi 2 e 3 del Regolamento di esecuzione del Nuovo Codice della Strada DPR 16/12/1992 n. 495 in combinato disposto con il DPR 24/07/1996 n. 503, come modificato dal DPR 30/07/2012 n. 151);
- § **per il rinnovo:** certificato rilasciato in data recente dal medico curante che confermi il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al primo rilascio; contrassegno scaduto di validità;
- § n. 2 fototessere recenti;
- § copia documento di identità in corso di validità del disabile e del dichiarante se persona diversa.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03 (codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali raccolti tramite il presente modulo, sono trattati dall'Unione dei Comuni Pratiarcati, per le finalità connesse all'erogazione del servizio e che in mancanza di questi non sarà possibile dare inizio al procedimento e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

Ai sensi dell'art. 7 del medesimo Decreto, l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli; ha pure il diritto di richiederne la cancellazione o il blocco nel caso di trattamento in violazione di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Presidente dell'Unione dei Comuni Pratiarcati, che ha nominato Responsabile del trattamento dati il Comandante della Polizia Locale.

Il/La dichiarante è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000).

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/La dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

IL DICHIARANTE

Il Ricevente

## ATTENZIONE

A seguito dell'introduzione del nuovo contrassegno di parcheggio per disabili conforme al modello previsto dalle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea (n.98/376/CE del 04/06/1998 n. 151, modello europeo di colore blu) - sono variate le modalità di rilascio. **In particolare è necessario che il disabile si rechi di persona presso il Comando di Polizia Locale dell'Unione Pratiarcati per apporre la firma sul contrassegno.**

## NOTE

Il contrassegno NON CONSENTE la deroga ai divieti di sosta previsti dagli articoli 157, 158 e da altre disposizioni del Codice della Strada in cui sia prevista la rimozione o il blocco dei veicoli e in casi in cui il veicolo reca grave intralcio alla circolazione, ad esempio:

- sosta su strada a senso unico senza spazio sufficiente al transito dei veicoli (almeno 3 metri);
- sosta su passaggio o attraversamento pedonale;
- sosta in prossimità o corrispondenza di un'intersezione stradale (a meno di 5 metri dall'incrocio); \*sosta in corrispondenza di dosso o curva;
- sosta in prossimità o corrispondenza di segnali stradali verticali o semaforici tali da impedirne la vista; \*sosta in corrispondenza di segnali orizzontali di preselezione e lungo le corsie di canalizzazione; \*sosta allo sbocco dei passi carrabili;
- sosta sul marciapiede;
- sosta in seconda fila o davanti ai cassonetti per i rifiuti urbani.

In tutti questi casi, quando sul veicolo è esposto il contrassegno disabili, non si ha il blocco o la rimozione del veicolo, ma in caso di grave intralcio o pericolo alla circolazione è consentito lo spostamento in un'area limitrofa sicura.

È altresì vietata la sosta negli stalli riservati ad altre categorie di veicoli (motocicli, autocarri per carico/scarico e spazi riservati ai residenti in zone di rilevanza urbanistica).

**Il contrassegno disabili è strettamente personale (utilizzabile quindi solo in presenza dell'intestatario), non è vincolato ad uno specifico veicolo e ha valore su tutto il territorio dell'Unione europea (contrassegno di colore blu).**

**Il contrassegno deve essere esposto in originale, in modo ben visibile, sul parabrezza anteriore del veicolo a servizio della persona disabile, con la parte anteriore completamente visibile dall'esterno.**

## VALIDITÀ E RINNOVO

Il contrassegno disabili ha validità 5 anni; per il rinnovo è necessario presentare richiesta al Comando di Polizia Locale consegnando il contrassegno scaduto, un certificato rilasciato dal medico di base che confermi il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al primo rilascio e n. 2 fototessera recenti.

**Per il rinnovo dei contrassegni temporanei è necessario produrre un'ulteriore certificazione medica rilasciata dall'Ufficio medico legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza.**

## AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Unione dei Comuni Pratiarcati, Via Roma 224, 35020, Albignasago (PD).  
tel. 049 8042296 – fax 049 8042227 - Codice Fiscale: 92214260280

<http://www.unionepratiarcati.it> - e-mail: [polizia.locale@unionepratiarcati.it](mailto:polizia.locale@unionepratiarcati.it) - pec: [protocollo@pec.unionepratiarcati.it](mailto:protocollo@pec.unionepratiarcati.it)  
Responsabile del servizio: Commissario Claudio BALDAN.